**襄阳市建设工程咨询服务**

**行业协会文件**

襄建咨字〔2023〕17号

# 关于开展襄阳建设工程监理从业人员培训的通知

各会员单位：

根据建设监理市场对监理从业人员的培训需要，结合《建设工程监理规范》GB/T50319—2013规定的从业人员要求，由协会组织对襄阳地区从业的监理人员进行上岗培训，现将有关事项通知如下：

**一、培训对象**

襄阳市建设工程咨询服务行业协会会员单位监理从业人员。

**二、申报条件**

1、监理员申报条件：具备中专及以上学历；

2、监理工程师申报条件：需具备工程类注册资格或中级及以上技术职称、2年及以上工程实践经验。

**三、培训程序**

1、由各会员单位组织，个人填报《监理从业人员培训报名表》，单位汇总填报《申报人员汇总表》，并提交培训承诺书（承诺提供的资料真实有效，格式自拟）;

2、面授培训周期为2天。培训须每次签到，按照规定完成学时学习，襄阳市建设工程咨询服务行业协会、湖北省工业建筑学校联合颁发《培训教育证书》;

3、若审查过程中发现资料弄虚作假的，取消资格，并2年内不得再次申报。

**四、报名缴费**

1、报名时间：从2023年7月7日至7月14日（逾期不受理）；

2、报名地址：襄阳市建设工程咨询服务行业协会（襄城区伺服产业园7A栋2楼）；

3、收费标准：800元/人（含资料费）；

4、户名：襄阳市建设工程咨询服务行业协会

账号：42001646355053000262

开户行：中国建设银行 襄阳樊西支行

**五、时间地点**

1、培训时间（监理员）：2023年7月26日、27日；

培训时间（监理师）：2023年7月28日、29日。

2、发证时间：完成学时后10个工作日发证；

3、培训地点：湖北省工业建筑学校（襄城区环城南路37号）教学楼101室。

**六、培训课程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 日期 | 时间 | 课程 |
| 7月26、28日 | 8：30-12：00 | 进度控制及质量控制 |
| 14：30-17：30 | 投资控制及合同管理 |
| 7月27、29日 | 8：30-12：00 | 建设工程监理规范 |
| 14：30-17：30 | 项目监理机构标准化管理手册 |

**七、培训纪律**

1、考勤：培训期间在课前、课后分别进行签到，缺勤2次及以上的取消资格。

2、上课纪律：上课期间学员请将手机调至静音，不得大声喧哗，不得在教室内吸烟和进食，下课后请将个人物品和杂物随身带走。

3、本次培训取消资格的，学员可免费参加下次培训。

联 系 人：张雪、侯仲盛

联系电话：0710-3235377

附件：1、襄阳市监理从业人员培训报名表

2、襄阳市监理从业人员培训申报汇总表

3、监理工程师、监理员照片汇总

4、发票信息

2023年7月6日

附件1

**襄阳市监理从业人员培训报名表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　　名 |  | 性别 |  | |  |
| 身份证号 |  | | | |
| 申报岗位 | 监理员🞎 监理工程师🞎 | | | |
| 电 话 |  | | | |
| 学　　历 |  | 所学专业 | |  | |
| 职　　称 |  | 证书编号 | |  | |
| 注册资格 |  | 证书编号 | |  | |
| 单 位  申报意见 | 单位（公章）：  日期： | | | | |
| 襄阳协会  核准意见 |  | | | | |
| 培训情况 | 培训时间： 考核成绩：  证书编号：  其他： | | | | |

说明：报名登记表照片黏贴处一寸彩色照片2张，本表后附身份证（正反两面）、毕业证、职称证、执业资格证、注册证书、近期社保等申报所需相关资料复印件，并携带原件在报名处核查。“培训情况”由培训机构填写。

附件2

**襄阳市监理从业人员培训（2023年）**

**申 报 汇 总 表**

**申报单位（盖章）：** 申报日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **性别** | **身份证号** | **岗位** | **申报专业** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件3

**有限公司监理员/监理工程师照片汇总**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 李XX | 周XX | 张XX | 赵XX | 左XX |
|  |  |  |  |  |
| 王XX | 朱XX |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

备注：监理工程师和监理员分别制作汇总表。

附件4

**有限公司发票信息汇总**

|  |  |
| --- | --- |
| 公司全称 |  |
| 纳税人识别号 |  |
| 开户行 |  |
| 人数 |  |
| 金额（元） |  |
| 联系人 |  |
| 联系方式 |  |
| 支付方式 |  |